## 【不祥事根絶に向けた本校の決意】(行動基準)

【声かけあって「不祥事0」をめざします。】

- ○帰る前に 心の号令 1・2・3 「パソコンよし USBよし 机の上よし」
- ○体罰禁止,暴言注意。
- ○飲酒・居眠り運転禁止, スピードの出し過ぎ注意。

## 不祥事根絶のための行動計画

<u>吳市立豊小学校</u> 作成責任者 校長 坂本 晴則

| 区分                             | 本校の課題             | 行動目標              | 取組内容                      | 点検方法・時期      |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------|--------------|
| 教職員の<br>規 <mark>範意識</mark> の確立 | ○服務研修において,ロールプレイ等 | ○服務研修の方法や内容等を見直し、 | ○個々が本校の課題解決について考え、スロ      | ○毎日「名札携帯」の声か |
|                                | 研修内容の工夫を行っているが,危  | より体験的な研修を実施して研修   | ーガンとしてまとめる。カードを常時携帯       | けをする。        |
|                                | 機意識に関して職員によって温度   | 効果が実感できるようにする。    | する。                       |              |
|                                | 差がある。             |                   | ○職員室入口に拡大したスローガンを掲示       | ○毎月の不祥事防止委員  |
|                                |                   |                   | し、視覚化する。                  | 会で状況の点検と確認   |
|                                |                   |                   | ○教職員間で声をかけあえる良好な人間関       | をする。         |
|                                | ○自校で不祥事が起こる可能性を認  | ○教職員各自が実体験や資料を準備  |                           |              |
|                                | めつつも,当事者意識が高いとは言  | し、より積極的に服務研修を行う。  | ○分掌部会ごとに研修の方法や資料につい       |              |
|                                | えない。              |                   | て協議し、全員が必ず研修を進める機会を       |              |
|                                |                   |                   | 持つ。                       |              |
| 学校組織としての<br>不祥事防止体制の確立         | ○服務規律の確保に向けて,教職員個 | ○教職員同士のコミュニケーション  | ○報告・連絡、特に相談体制を確立する。       | ○不祥事防止委員会の中  |
|                                | 人の技量を高めると共に、組織とし  | をさらに促進し、組織で仕事を進め  | <b>負の情報が管理職まで届くような風通し</b> | で情報交換を行い、状況  |
|                                | ての動きを高める。         | ることができるようにする。     | のいい教職員集団を作る。              | を把握する。(月に1回) |
|                                |                   |                   | ○管理職が進んで教職員のがんばっている       |              |
|                                |                   |                   | 面やよい面,達成感が持てるようにタイミ       | 各職員に声をかける。   |
|                                |                   |                   | ング良く誉める。                  | ○分掌部会を月中行事に  |
|                                |                   |                   | ○分掌部会で互いの仕事の進捗状況を確認       | 位置づけ、出された課題  |
|                                |                   |                   | し、特定の者に負担がかからないよう総が       |              |
|                                |                   |                   | かりでサポートする体制をつくる。          | が報告する。       |
| 相談体制の充実                        | ○「体罰,セクシュアル・ハラスメン | ○「体罰,セクシュアル・ハラスメン | ○学校だよりやホームページ・アンケート依      |              |
|                                | ト相談窓口」の周知が年度当初に集  | ト相談窓口」の周知を繰り返し、相  | 頼文等で保護者に周知するとともに、校舎       | び本校教職員を対象に   |
|                                | 中しがちであり、認知度を高める。  | 談しやすい体制をつくる。      | 内全ての教室にポスターを掲示し、担当の       | アンケートを実施する。  |
|                                |                   |                   | 教職員を明示する。                 | アンケート結果は、保護  |
|                                |                   |                   |                           | 者に返す。        |
|                                |                   |                   | ○総会、役員会、懇談会等において、相談窓      |              |
|                                |                   |                   | 口の案内をすると共に積極的に体罰,セク       | からの聴取記録を作成   |
|                                |                   |                   | ハラについて話題にする。              | する。          |