

平成 29 年度 服務規律の確保に係る年間研修計画

交番（15）呉市立吉浦中学校

時期	研修内容	対象者	担当者	研修方法（資料等）	
1 学 期	4	・教職員の服務 ・不祥事防止全般	全教職員	校長	・自作資料を利用し、講義・グループ協議を実施する。
	5	・体罰の根絶	全教職員	生徒指導部	・教職員による不祥事の根絶を利用し、グループ協議を実施する。
	6	・わいせつ行為、セクシャルハラスメント防止 ・自分自身の振り返り	全教職員	相談窓口担当者 教頭	・教職員による不祥事の根絶またはインターネット資料を利用し、グループ協議を実施する。 ・チェックリストを利用し自分自身を振り返る。
	7	・個人情報の取り扱い ・長期休業中の服務	全教職員	教務部 教頭	・ヒヤリハット事例を紹介し、グループ協議を実施する。 ・ワークシートを作成し、グループ協議を実施する。
	8	・パワーハラスメント防止	全教職員	管理職	・教職員による不祥事の根絶を利用し、グループ協議を実施する。
2 学 期	9	・メンタルヘルス	全教職員	生徒指導部	・自作資料を利用し、グループ協議を実施する。
	10	・公金等の管理	全教職員	総務部	・ワークシートを作成し、グループ協議を実施する。
	11	・交通事故、飲酒運転の防止	全教職員	教務部	・教職員による不祥事の根絶を利用し、グループ協議を実施する。
	12	・長期休業中の服務 ・自分自身の振り返り	全教職員	管理職	・ワークシートを作成し、グループ協議を実施する。 ・チェックリストを利用し自分自身を振り返る。
3 学 期	1	・是正指導	全教職員	教務部	・ワークシートを作成し、グループ協議を実施する。
	2	・保護者対応	全教職員	生徒指導部	・ワークシートを作成し、グループ協議を実施する。
	3	・1年間の振り返り ・長期休業中の服務	全教職員	管理職	・自作資料を利用し、グループ協議を実施する。

※ 記者発表資料については適時配布し管理職が指導する。定期的な校内研修においても活用する。