

【不祥事根絶に向けた決意】（行動基準）

- 1 私達は、不祥事根絶を誓い、法令を遵守して行動します。
- 2 私達は、情報を共有し合い、組織で教育に当たります。
- 3 私達は、ストレス解消に心がけ、心身の健康に気を付けます。

令和3年度不祥事根絶のための行動計画

呉市立坪内小学校
作成責任者 校長 渡邊 治美

区分	本校の課題	行動目標	取組内容	点検方法・時期
教職員の規範意識の確立	<ul style="list-style-type: none"> ○全教職員参画の服務研修を行ったことで成果は上がったが、事前に研修内容を十分に検討することができにくいという課題がある。 ○成績の適正管理等の個人情報管理を継続して徹底していく必要がある。 ○遠距離通勤と疲労による交通事故の危険性がある。 	<ul style="list-style-type: none"> ○服務研修の担当，方法や内容等を見直し，より実効的な研修を実施する。 ○個人情報の適正管理について計画的に研修を実施する。 ○成績処理は，可能な限り学校で行い，家庭に持ち帰る時は管理職の許可を得る。 ○交通事故・居眠り運転や集中力の欠如を防止する。 	<ul style="list-style-type: none"> ○教職員実態を踏まえ，担当の主任は，計画的に服務研修の方法や内容に係る検討を行ったうえで，不祥事防止委員会にて提案し，協議ののち内容を決定する。 ○職員用机回りの整理整頓に心がけ，成績関連書類等の個人情報に係るものの扱いを徹底する。 ○職員室の外部の人や児童の出入りに注意をする。 ○USBフラッシュメモリー，教務必携，児童のノート，テスト等の紙媒体等を持出記録簿で管理する。 ○自宅のパソコンのセキュリティを把握し，情報流失を防ぐ。 ○帰宅時の安全運転の声かけや早めの退校を促し，教職員の意識を高める。 	<ul style="list-style-type: none"> ○不祥事防止委員会記録，服務研修の振り返りを残す。（毎回） ○整理整頓の時間を設定（毎週金曜日の暮会后） ○教頭による点検（毎日） ○家庭PCセキュリティーを担当者が把握（4月） ○免許証確認（4月） ○教職員観察（毎日）
学校組織としての不祥事防止体制の確立	<ul style="list-style-type: none"> ○教職員が多忙感を感じている。 ○不祥事防止委員会で決定した方策を全教職員で取り組む必要がある。 ○登校しぶり・不登校傾向の児童に寄り添った生徒指導を継続する必要がある。 	<ul style="list-style-type: none"> ○選択と集中の業務改善を行う。 ○仕事スイッチの切替えをする。 ○不祥事防止委員会を機能化する。 ○問題行動への対応（事実確認や指導）は，複数体制を徹底する。 ○生徒指導（登校しぶり・不登校等）に係る研修を実施する。 	<ul style="list-style-type: none"> ○児童と向き合う時間を確保する。（会議・行事の削減） ○毎週月曜日を一斉定時退校日にするとともに，個人定時退校日を月行事予定表に位置づける。（退校時刻自己申告制） ○メンタルヘルスに係る研修を行う。 ○不祥事防止委員会において，実効的な方策を決定し，全教職員の共通理解・共通認識を図って取り組む。 ○問題行動は，生徒指導主事及び管理職への報告・連絡・相談を徹底する。 ○学級の状況や悩みなどを共通理解できる職場環境をつくる。 ○保護者の悩みも受け止め，連携して指導を継続する。 	<ul style="list-style-type: none"> ○不祥事防止委員会での協議（毎月） ○年間計画の進捗確認 ○不祥事防止委員会での協議（毎月） ○適宜，暮会（毎週金曜日）
相談体制の充実	<ul style="list-style-type: none"> ○「体罰，セクシュアル・ハラスメント相談窓口」をさらに機能させていく必要がある。 ○教職員の悩み等に十分に対応できているとは言えない。 	<ul style="list-style-type: none"> ○「体罰，セクシュアル・ハラスメント相談窓口」の周知を繰り返し行い，相談しやすい体制をつくる。 ○教職員同士の良好な関係を構築する。 	<ul style="list-style-type: none"> ○校舎内全ての教室にポスターを掲示する。 ○年度初めに「ふれあい相談窓口」のお知らせを配付するとともに，アンケートにより児童・保護者から体罰，セクハラについて聴取し，対策を講じる。 ○教職員アンケート等をもとに，管理職が定期的に面談を実施し，対策を講じる。（5月・7月・9月・12月・2月） 	<ul style="list-style-type: none"> ○児童，保護者及び教職員アンケートを実施（各学期） ○教職員アンケート，面談を実施（業績評価面談時，学期末）