



呉市立小・中学校 共同事務センターだより

平成31年3月発行
第11号

担当 呉市立小・中学校事務長会 総務班

めっきり春らしくなってきました。今年度の仕事の完了と、新年度にむけた準備で、忙しさを感じておられることと思います。
今年度の最終号は、「年度替わりや異動になった時の確認」についてお知らせします。



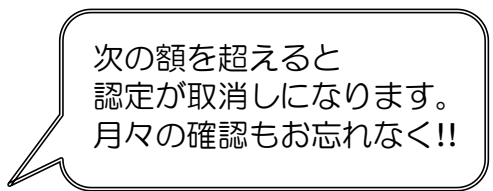
年度替わりの時期には確認しましょう

【扶養親族の状況について】

- 就職したとき
次の手続きが必要です。
 - ・ 扶養手当の取消し（辞令書または雇用説明書などを添付）
 - ・ 共済組合員証の被扶養者取消し（共済組合被扶養者証、新しい保険証の写しを添付）
 - ・ 扶養控除申告書の訂正



- アルバイト・パート等を開始したとき
収入額により認定取消しとなる場合があります。
※給与明細書は、現況届や年末調整、共済組合の検認等で確認のため必要です。必ず保管しておきましょう。



扶養手当	収入の3ヶ月平均が108,416円を超えたとき
共済組合	毎月の収入額（通勤手当含む）が4ヶ月連続で108,333円を超えたとき
	12ヶ月（暦年ではない）の収入累計額が130万円以上に達したとき

※給与収入のみの場合

- 住所を変更したとき
共済組合員証や児童手当等の届出が必要です。
- ※ 上記以外でも、家族状況に変更があった場合はご相談ください。
（例えば、配偶者が退職した時など、扶養手当の支給要件に該当する場合があります。）

【給与・旅費や共済・互助組合の給付金の届出口座について】

- 届出口座に変更があったとき（金融機関や氏名の変更）は、申出書等を提出します。
※旧口座を解約する場合は、新しい口座に入金されたことを確認した後に行ってください。

【職場での整理について】

- 旅行命令（依頼）簿の復命書・教員特殊業務従事報告書（中学校の部活動等）の提出
- 出席簿・指導要録等の記入もれや押印もれ等の確認
- 教師用教科書・指導書等の返却
- 担当の分掌や係のデータ等の整理 等々



もしも異動になったら・・・



新しい職場に着任後、確認しましょう。

【必ず提出】

- 異動関係書類
- 辞令書（コピー）
- 通勤届

異動関係書類は・・・

最後の出勤日にお渡しします。
忘れずに受け取り、次の職場に提出してください。

通勤届の通勤経路図は地図をコピーすると便利です。
自家用車で通勤する場合は、実際に通勤する経路を必ず複数回
実測してください。



【該当する場合に提出】

- 会費等控除金内訳書・・・親睦会費等を給与から引き去りする場合
- 自家用車公務使用登録簿・・・出張に自家用車を使用する場合
- 旅行命令（依頼）簿（第4号）・・・市教委を經由して赴任した場合等

異動に伴い転居した場合には・・・

- ☆旅行命令（依頼）簿（第4号）
- ☆組合員証等記載事項変更申告書
- ☆移転報告書
- ☆住居届（該当者のみ）
- ☆単身赴任届（該当者のみ）
- ☆児童手当住所変更届（該当者のみ）

借家から転居する場合には、「貸主の証明書（退居年月日を証明するもの）」が必要です。



サービス「一問一答！」特別休暇第8号 病気休暇

Q 病気休暇を承認する場合に、診断書は何日から必要か。

A 病気休暇の承認を受けようとする場合、その休暇の期間が週休日、休日等を除いて引き続き6日を超えるものであるときは、医師の診断書を提出することとされている。

なお、6日を超えない場合であっても、病気休暇を承認するに当たり、詐病等の疑いがある場合など、病状を確認するために特に必要と認めるときは、医師の診断書や証明書の提出を求めることができる。